ИП Морозов П.В.

Дополнительная общеразвивающая программа

«ОБЩИЙ РАЗГОВОРНЫЙ КУРС ФРАНЦУЗСКОГО ЯЗЫКА.
УРОВЕНЬ INTERMÉDIAIRE (B1)»

Возраст учащихся не ограничен

Авторы: Волкова Н.А.
Растольцева Е.С.

Калуга
2019 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Продолжительность курса: 120 академических часов.

Тема 1. Путешествие 12 акад. часов

Темы и ситуации:

Транспортные средства. Советы путешественникам. Заказ билетов. Средства транспорта во Франции. Вокзалы и аэропорты Парижа.

Грамматика:

Имя существительное, артикль (формы, значения, употребление)

Тексты для чтения:

Отъезд. Когда французы путешествуют… Первая поездка на море. Вокзал. Аэродром. Путешествие пешком. На корабле по Рону.

Тема 2. Средства транспорта, движение 12 акад. часов

Темы и ситуации:

Городское движение. Автомобили. Поездки. Несчастные случаи. Общественный транспорт Парижа. Такси. Железные дороги .

Грамматика:

Имя прилагательное, местоимения.

Тексты для чтения:

Выходные мадам План. Через Францию на самолете. Французы и их машины. Трамваи возвращаются на Иль-де-Франс. Парижское метро. Автотрассы и железные дороги.

Тема 3. Город 12 акад. часов

Темы и ситуации:

Прогулка по городу. Достопримечательности. Районы города. Архитектура. Районы Парижа. Население. Провинциальные города .

Грамматика:

Наречия, выражение отрицания.

Тексты для чтения:

Удивительная прогулка одинокого пешехода. Улицы Парижа, названные в честь русских. Маленькие города во Франции. Прогулки по Парижу. Центр национального искусства и культуры им. Жоржа Помпиду. Парижский зоопарк.

Тема 4. Село 12 акад. часов

Темы и ситуации:

Деревня и крестьяне. Отличия жизни в деревне от жизни в городе. За что люди любят деревенскую жизнь.

Грамматика:

Глагол – общее понятие, переходные и непереходные глаголы, пассивная форма, возвратные глаголы.

Тексты для чтения:

Фермеры в Париже. Жизнь в деревне. Моя деревня.

Тема 5. Почта, телеграф, телефон 12 акад. часов

Темы и ситуации:

Почтовая служба. Работа почтальона. Оформление писем. Правила разговора по телефону.

Грамматика:

Повествовательное наклонение, основные времена глагола в повествовательном наклонении.

Тексты для чтения:

Работа почтальона. Телефонные переговоры. Союз почтовых работников. Почтовая карточка. Музей почты в Париже. Французы на советских почтовых марках.

Тема 6. Здоровье 12 акад. часов

Темы и ситуации:

Здоровье. Медицина. Визит к врачу. Лекарства.

Грамматика:

Повелительное наклонение, условное наклонение, косвенная речь.

Тексты для чтения:

На приеме у врача. Журнал врача фирмы. Чудодейственные пилюли.

Тема 7. Спорт 12 акад. часов

Темы и ситуации:

Виды спорта. Влияние спорта на нашу жизнь. История спорта.

Грамматика:

Сослагательное наклонение, согласование времен.

Тексты для чтения:

Спорт во Франции глазами англичан. Его последняя победа. Может ли спорт оказывать плохое влияние на человека?

Тема 8. Реклама 12 акад. часов

Темы и ситуации:

Всем по вкусу. Кухня. Гастрономия. Общительность и хорошие манеры.

Грамматика:

Выражение сравнения, причастие настоящего времени и герундий, безличный пассив.

Тексты для чтения:

Это еще лучше! Маленькие радости.

Тема 9. Глобальное потепление 12 акад. часов

Темы и ситуации:

Профессия – математик. Научный уголок. Научно-исследовательская работа в различных профессиях.

Грамматика:

Выражение условия и предложения.

Тексты для чтения:

2005. Спор остается открытым. Современная медицина.

Тема 10. **Золотая капля** **12 акад. часов**

Темы и ситуации:

Париж. Жизнь в столице.

Грамматика:

Прямая и косвенная речь, косвенный вопрос.

Тексты для чтения:

Я долго жил во франкоговорящей стране…

Календарный учебный график

Программа обучения рассчитана на 120 академических часов*. Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана и регламентируется графиком занятий, который варьируется в зависимости от формата обучения (см. Таблицу).

Формат занятия	Длительность занятия (ак.ч.)	Количество часов в неделю (ак.ч.)	Количество занятий в течение всего периода обучения
индивидуально**	1	2	120
в группе	2	4	60
в мини-группе	2	4	60

* Начало процесса обучения не ограничено календарными сроками и может осуществляться в любом месяце. Занятие может начинаться с 8.00 до 19.00 и проводиться как в будние, так и в выходные дни.

**Продолжительность занятия для обучающихся по индивидуальному графику может быть увеличена до 2 ак.ч., частотность занятий может составлять 3 раза в неделю.

Организационно-педагогические условия реализации программы

Основной формой организации учебного процесса является классно-урочная система (занятие).

Дидактические требования к занятию:

- четкое формулирование образовательных задач в целом и их составных элементов.

- определение оптимального содержания занятия в соответствии с требованиями учебной программы и целями занятия, с учетом уровня подготовленности учащихся.

- прогнозирование уровня усвоения учащимися знаний, сформированности умений и навыков как на занятии в целом, так и на отдельных его этапах.

- выбор наиболее рациональных приемов, методов и средств обучения, стимулирования и контроля, их оптимального воздействия на каждом этапе занятия.

- сочетание различных форм коллективной и индивидуальной работы на занятии, преемственность в изучении материала.

- создание ситуации успеха на занятии. Использование на уроке оценивания деятельности как средства стимулирования, диагностирования, ориентирования и воспитания обучаемых.

- правильная организация домашнего задания, его вариативный характер, использование разнообразных форм домашнего задания: репродуктивных, познавательно-поисковых, творческих, практических.

- индивидуализация домашнего задания по характеру, объему, уровню сложности и сроку исполнения.

Педагогические технологии, используемые в образовательном процессе:

Игровые технологии (ролевые, деловые и пр.), роль которых особенно важна в коммуникативном методике, имитируют реальную деятельность, в т. ч. производственную и социальную, помогают вписать учебный процесс в контекст реальной жизни.

Технология КСО (коллективный способ обучения) предполагает обучение в динамических парах/мини-группах, когда «каждый учит другого».

Групповые технологии обеспечивают активность учебного процесса и высокий уровень усвоения содержания и организуют работу следующим образом: каждая группа получает определенное задание и выполняет его сообща под непосредственным руководством лидера группы или учителя. В группы объединяются учащиеся разного уровня обученности, информированности по данной теме, совместимости;

Компьютерные технологии связаны с использованием педагогических программных средств (обучающие, контролирующие программы); с использованием возможностей Интернет обучения и демонстрационного комплекса "компьютер - проекционное устройство" на уроках изучения нового материала и закрепления пройденного.

Технология уровневой дифференциации предполагает обучение каждого на уровне его возможностей и способностей; приспособление обучения к особенностям различных групп учащихся; специализацию учебного процесса для различных групп обучаемых.

Планируемые результаты обучения

В результате освоения образовательной программы обучаемый должен уметь выполнить следующее.

Речевой аспект:

1) устная речь

- рассказывать о себе, своей семье, друзьях, своих интересах и планах на будущее, сообщать сведения о своем городе, о своей стране и стране изучаемого языка;
- делать сообщения, описывать события/явления (в рамках пройденных тем);
- передавать основное содержание, основную мысль прочитанного или услышанного, высказывать свое мнение, аргументировать свою точку зрения;
- беседовать при обсуждении книг, фильмов, теле- и радиопередач участвовать в полилоге, в том числе в форме дискуссии с соблюдением речевых норм и правил поведения, принятых в странах изучаемого языка, запрашивая и обмениваясь информацией, высказывая и аргументируя свою точку зрения, возражая, расспрашивая собеседника и уточняя его мнения и точки зрения.

2) аудирование

- понимать основное содержание устных диалогов, монологов и полилогов, теле- и радиопередач по знакомой и частично незнакомой тематике и выделять значимую информацию, определять свое к ней отношение, отделять главную информацию от второстепенной;
- выделять факты/примеры/*аргументы* в соответствии с поставленным вопросом/проблемой;
- выборочно понимать необходимую информацию в объявлениях и информационной рекламе.

3) чтение

- читать аутентичные тексты разных жанров (публицистических, художественных, прагматических) с пониманием основного содержания (определять тему, выделять основную мысль, выделять главные факты, устанавливать логическую последовательность основных фактов текста, определять временную и причинно-следственную взаимосвязь событий и явлений, прогнозировать развитие/ результат излагаемых фактов/событий);
- читать разножанровые аутентичные тексты по изученной тематике с полным и точным пониманием;
- читать тексты разных жанров с выборочным пониманием нужной или интересующей информации.

4) письменная речь

- заполнять анкеты;
- писать поздравления, личные/деловые письма с опорой на образец;
- уметь составлять отчеты по заданной тематике;
- описывать события/факты/явления; сообщать/запрашивать информацию;
- выражать собственное мнение/суждение по проблеме, аргументировано доказывать свою точку зрения.

Компенсаторные умения

- использовать внеязыковые средства (мимику, жесты);
- прогнозировать содержание текста по предваряющей информации (заголовку, началу);
- использовать переспрос для уточнения понимания;
- понимать значение неизученных языковых средств на основе лингвистической и контекстуальной догадки.

Социокультурные знания и умения

- знать и использовать основные нормы речевого этикета, принятые в стране изучаемого языка;
- использовать необходимые языковые средства для выражения мнения, проявления согласия/несогласия в некатегоричной форме;
- опознавать и понимать лингвострановедческие реалии.

Языковой аспект:

1) Орфографическая сторона речи

Знать правила правописания и совершенствовать орфографические навыки применительно к изучаемому языковому материалу;

2) Фонетическая сторона речи

Совершенствовать слухо-произносительные и ритмико-интонационные навыки применительно к изучаемому языковому материалу.

3) Лексическая сторона речи

- расширение потенциального словаря за счет употребления интернациональной лексики, новых значений известных слов, новых слов, образованных на основе продуктивных способов словообразования;
- овладение лексическими средствами, обслуживающими следующие темы, проблемы и ситуации устного и письменного общения:

    - Транспортные средства. Советы путешественникам. Заказ билетов. Транспорт во Франции. Вокзалы и аэропорты Парижа.
    - Городское движение. Автомобили. Поездки. Несчастные случаи. Общественный транспорт Парижа. Такси. Железные дороги.
    - Город. Прогулка по городу. Достопримечательности, районы города, архитектура. Районы Парижа, население. Жизнь в столице. Провинциальные города.
    - Село. Деревня и крестьяне. Отличия жизни в деревне от жизни в городе. За что люди любят деревенскую жизнь.
    - Почтовая служба. Работа почтальона. Оформление писем. Телефон, правила разговора по телефону.
    - Здоровье. Медицина. Визит к врачу. Лекарства.
    - Виды спорта. Влияние спорта на нашу жизнь. История спорта.
    - Кухня. Гастрономия.
    - Общительность и хорошие манеры.
    - Реклама.
    - Профессия – математик. Научный уголок. Научно-исследовательская работа в различных профессиях.
    - Глобальное потепление.

4) Грамматическая сторона речи

Овладеть навыками распознавания и употребления следующих грамматических явлений:

- Имя существительное, артикль (формы, значения, употребление).
- Имя прилагательное. Местоимения.
- Наречия. Выражение отрицания.
- Глагол – общее понятие, переходные и непереходные глаголы, пассивная форма, возвратные глаголы.
- Повествовательное наклонение, основные времена глагола в повествовательном наклонении.
- Повелительное наклонение, условное наклонение, косвенная речь.
- Сослагательное наклонение, согласование времен.
- Выражение сравнения, причастие настоящего времени и герундий, безличный пассив.
- Выражение условия и предложения.
- Прямая и косвенная речь, косвенный вопрос.

Учебно-методические материалы

Учебно-методическое обеспечение программы реализуется через УМК Tout va bien! 3, в состав которого входят учебные, методические, дидактические пособия, включающие средства поддержки преподавателя через Интернет. Учебник сконструирован так, чтобы обеспечивать улучшение и облегчение преподавания и усвоения учебного материала (единая методология, дизайн, система навигации). В качестве вспомогательного используется пособие «Cours pratique de grammaire française» (для закрепления грамматического материала).

1. H. Augé, M. D. Canada Pujols, C. Marlhens. Tout va bien! 3. Méthode de français. Livre de l'élève. CLE International. 2005.
2. H. Augé, M. D. Canada Pujols, C. Marlhens. Tout va bien! 3. Cahier d'exercices. CLE International. 2005.
3. И.Н. Попова, Ж.А. Казакова. Французский язык. Cours pratique de grammaire française (Практический курс французской грамматики). Издательство «Нестор Академик». 2007 г.