

Центр иностранных языков «EXPRESS»

Дополнительная общеразвивающая программа

**«ПОДГОТОВКА К МЕЖДУНАРОДНОМУ ЭКЗАМЕНУ GOETHE-ZERTIFIKAT B1 ДЛЯ  
ВЗРОСЛЫХ»**

Программа рассчитана  
на учащихся в возрасте от 16 лет

Авторы: Волкова Н.А.  
Растольцева Е.С.

Калуга  
2016 г.

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Продолжительность курса: 150 академических часов.

### **Тема 1. Великие люди 18 акад. часов**

#### Темы и ситуации:

Известные люди Германии и России.

#### Грамматика:

Плюсквамперфект глагола. Перфект и плюсквамперфект модальных глаголов. Придаточные предложения с союзом *nachdem*. Образование прилагательных с помощью суффиксов *-los* и *-voll*.

#### Тексты для чтения:

Юрий Алексеевич Гагарин.

#### Письмо:

Личное письмо

### **Тема 2. Культурные мероприятия 18 акад. часов**

#### Темы и ситуации:

Культурные события в жизни Германии. Культурные события в жизни вашей страны. Посещение театров и музеев.

#### Грамматика:

Страдательный залог. Определительное придаточное предложение. Выражение предположения. Образование прилагательных с помощью суффиксов *-bar* и *-lich*.

#### Тексты для чтения:

В театре.

#### Письмо:

Личное письмо

### **Тема 3. Путешествие 19 акад. часов**

#### Темы и ситуации:

Страны, в которых вы уже побывали. Страны, где вы бы хотели побывать. Посещение городов Германии.

#### Грамматика:

Конъюнктив: образование и употребление. Образование имен прилагательных с помощью суффиксов *-haft* и *-sam*.

#### Тексты для чтения:

Поездка из Гамбурга в Мюнхен.

#### Письмо:

Запрос информации

### **Тема 4. Виды транспорта 19 акад. часов**

Темы и ситуации:

Различные виды транспорты. Плюсы и минусы путешествий на поезде/самолете/машине/корабле. Необычные транспортные средства. Как вы любите путешествовать?

Грамматика:

Образование и употребление причастий I и II. Обстоятельственные придаточные предложения образа действия с союзом indem. Образование глаголов с помощью приставок ent-/zer-.

Тексты для чтения:

Я не опоздал?

Письмо:

Деловое письмо

**Тема 5. В воздухе**

**19 акад. часов**

Темы и ситуации:

Нравится ли вам путешествовать самолетом? Работа экипажа самолета. Экстренные ситуации во время полета.

Грамматика:

Употребление конъюнктива в предложениях нереального сравнения. Уступительные придаточные предложения. Образование имен прилагательных с помощью суффикса –isch.

Тексты для чтения:

Вынужденная посадка.

Письмо:

Эссе

**Тема 6. Автомобили**

**19 акад. часов**

Темы и ситуации:

Поездка по городу на автомобиле. Такси и таксисты. Автобусы.

Грамматика:

Сложноподчиненные предложения со сравнительными придаточными. Приставочные глаголы, управляющие дативом. Образование прилагательных с помощью компонента –frei.

Тексты для чтения:

На попутке.

Письмо:

Эссе

**Тема 7. Гостиницы и отели**

**19 акад. часов**

Темы и ситуации:

Виды гостиниц и отелей. Работа персонала. Регистрация в гостинице. Проблемы, которые могут возникнуть в номере. Оформление отъезда из гостиницы.

Грамматика:

Сложноподчиненное предложение с придаточным следствия. Значение и употребление презенса конъюнктива. Образование имен существительных с помощью суффикса -ung и -schaft.

Тексты для чтения:

В отеле.

Письмо:

Личное письмо

**Тема 8. Защита окружающей среды 19 акад. часов**

Темы и ситуации:

Проблемы окружающей среды и способы их решения.

Грамматика:

Косвенная речь. Употребление конъюнктива в косвенной речи. Образование имен прилагательных с помощью компонента -freundlich.

Тексты для чтения:

В Конгрессе.

Письмо:

Деловое письмо

**Календарный учебный график**

Программа обучения рассчитана на 150 академических часов\*. Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана и регламентируется графиком занятий, который варьируется в зависимости от формата обучения (см. Таблицу).

Формат занятия	Длительность занятия (ак.ч.)	Количество часов в неделю (ак.ч.)	Количество занятий в течение всего периода обучения
индивидуальное**	1	2	150
в группе	2	4	75
в мини-группе	2	4	75

\* Начало процесса обучения не ограничено календарными сроками и может осуществляться в любом месяце. Занятие может начинаться с 8.00 до 19.00 и проводиться как в будние, так и в выходные дни.

\*\*Продолжительность занятия для обучающихся по индивидуальному графику может быть увеличена до 2 ак.ч., частотность занятий может составлять 3 раза в неделю.

**Организационно-педагогические условия реализации программы**

Основной формой организации учебного процесса является классно-урочная система (занятие).

Дидактические требования к занятию:

- четкое формулирование образовательных задач в целом и их составных элементов.
- определение оптимального содержания занятия в соответствии с требованиями учебной программы и целями занятия, с учетом уровня подготовленности учащихся.
- прогнозирование уровня усвоения учащимися знаний, сформированности умений и навыков как на занятии в целом, так и на отдельных его этапах.
- выбор наиболее рациональных приемов, методов и средств обучения, стимулирования и контроля, их оптимального воздействия на каждом этапе занятия.
- сочетание различных форм коллективной и индивидуальной работы на занятии, преемственность в изучении материала.
- создание ситуации успеха на занятии. Использование на уроке оценивания деятельности как средства стимулирования, диагностирования, ориентирования и воспитания обучаемых.
- правильная организация домашнего задания, его вариативный характер, использование разнообразных форм домашнего задания: репродуктивных, познавательно-поисковых, творческих, практических.
- индивидуализация домашнего задания по характеру, объему, уровню сложности и сроку исполнения.

Педагогические технологии, используемые в образовательном процессе:

Игровые технологии (ролевые, деловые и пр.), роль которых особенно важна в коммуникативном методике, имитируют реальную деятельность, в т. ч. производственную и социальную, помогают вписать учебный процесс в контекст реальной жизни.

Технология КСО (коллективный способ обучения) предполагает обучение в динамических парах/мини-группах, когда «каждый учит другого».

Групповые технологии обеспечивают активность учебного процесса и высокий уровень усвоения содержания и организуют работу следующим образом: каждая группа получает определенное задание и выполняет его сообща под непосредственным руководством лидера группы или учителя. В группы объединяются учащиеся разного уровня обученности, информированности по данной теме, совместимости;

Компьютерные технологии связаны с использованием педагогических программных средств (обучающие, контролирующие программы); с использованием возможностей Интернет обучения и демонстрационного комплекса "компьютер - проекционное устройство" на уроках изучения нового материала и закрепления пройденного.

Технология уровневой дифференциации предполагает обучение каждого на уровне его возможностей и способностей; приспособление обучения к особенностям различных групп учащихся; специализацию учебного процесса для различных групп обучаемых.

### **Планируемые результаты обучения**

В результате освоения образовательной программы обучаемый должен уметь выполнить следующее.

#### **Речевой аспект:**

##### **1) устная речь**

- рассказывать о себе, своей семье, друзьях, своих интересах и планах на будущее, сообщать сведения о своем городе/селе, о своей стране и стране изучаемого языка;
- делать сообщения, описывать события/явления (в рамках пройденных тем);

- передавать основное содержание, основную мысль прочитанного или услышанного, высказывать свое мнение, аргументировать свою точку зрения;
- обсуждать книги, фильмы, теле- и радиопередачи, участвовать в полилоге, в том числе в форме дискуссии, с соблюдением речевых норм и правил поведения, принятых в странах изучаемого языка;
- запрашивать и обмениваться информацией;
- высказывать и аргументировать свою точку зрения, возражая, расспрашивая собеседника и уточняя его мнения и точки зрения.

## 2) аудирование

- понимать основное содержание устных диалогов, монологов и полилогов, теле- и радиопередач по знакомой и частично незнакомой тематике и выделять значимую информацию, определять свое к ней отношение, отделять главную информацию от второстепенной;
- выделять факты/примеры/аргументы в соответствии с поставленным вопросом/проблемой;
- выборочно понимать необходимую информацию в объявлениях и информационной рекламе.

## 3) чтение

- читать аутентичные тексты разных жанров (публицистических, художественных, прагматических) с пониманием основного содержания (определять тему, выделять основную мысль, выделять главные факты, устанавливать логическую последовательность основных фактов текста, определять временную и причинно-следственную взаимосвязь событий и явлений, прогнозировать развитие/ результат излагаемых фактов/событий);
- читать разножанровые аутентичные тексты по изученной тематике с полным и точным пониманием;
- читать тексты разных жанров с выборочным пониманием нужной или интересующей информации.

## 4) письменная речь

- заполнять анкеты;
- писать поздравления, личные/деловые письма с опорой на образец;
- уметь составлять отчеты по заданной тематике;
- описывать события/факты/явления; сообщать/запрашивать информацию;
- выражать собственное мнение/суждение по проблеме, аргументировано доказывать свою точку зрения.

## Компенсаторные умения

- использовать внеязыковые средства (миимику, жесты);
- прогнозировать содержание текста по предваряющей информации (заголовку, началу);
- использовать переспрос для уточнения понимания;
- понимать значение неизученных языковых средств на основе лингвистической и контекстуальной догадки.

## Социокультурные знания и умения

- знать и использовать основные нормы речевого этикета, принятые в стране изучаемого языка;

- использовать необходимые языковые средства для выражения мнения, проявления согласия/несогласия в некатегоричной форме;
- опознавать и понимать лингвострановедческие реалии.

#### **Языковой аспект:**

### **1) Орфографическая сторона речи**

Знать правила правописания и совершенствовать орфографические навыки применительно к изучаемому языковому материалу;

### **2) Фонетическая сторона речи**

Совершенствовать слухо-произносительные и ритмико-интонационные навыки применительно к изучаемому языковому материалу.

### **3) Лексическая сторона речи**

- расширение потенциального словаря за счет употребления интернациональной лексики, новых значений известных слов, новых слов, образованных на основе продуктивных способов словообразования;
- овладение лексическими средствами, обслуживающими следующие темы, проблемы и ситуации устного и письменного общения:
  - Великие люди. Известные люди Германии и России.
  - Культурные события в жизни Германии. Культурные события в жизни вашей страны. Посещение театров и музеев.
  - Путешествие. Страны, в которых вы уже побывали. Страны, где вы бы хотели побывать. Посещение городов Германии.
  - Различные виды транспорты. Плюсы и минусы путешествий на поезде/самолете/машине/корабле. Необычные транспортные средства. Как вы любите путешествовать?
  - В воздухе. Нравится ли вам путешествовать самолетом? Работа экипажа самолета. Экстренные ситуации во время полета.
  - Поездка по городу на автомобиле. Такси и таксисты. Автобусы.
  - Виды гостиниц и отелей. Работа персонала. Регистрация в гостинице. Проблемы, которые могут возникнуть в номере. Оформление отъезда из гостиницы.
  - Проблемы окружающей среды и способы их решения.

### **4) Грамматическая сторона речи**

Овладеть навыками распознавания и употребления следующих грамматических явлений:

- Плюсквамперфект глагола. Перфект и плюсквамперфект модальных глаголов. Придаточные предложения с союзом *nachdem*. Образование прилагательных с помощью суффиксов *-los* и *-voll*.
- Страдательный залог. Определительное придаточное предложение. Выражение предположения. Образование прилагательных с помощью суффиксов *-bar* и *-lich*.
- Конъюнктив: образование и употребление. Образование имен прилагательных с помощью суффиксов *-haft* и *-sam*.

- Образование и употребление причастий I и II. обстоятельственные придаточные предложения образа действия с союзом *indem*. Образование глаголов с помощью приставок *ent-/zer-*.
- Употребление конъюнктива в предложениях нереального сравнения. Уступительные придаточные предложения. Образование имен прилагательных с помощью суффикса *-isch*.
- Сложноподчиненные предложения со сравнительными придаточными. Приставочные глаголы, управляющие дативом. Образование прилагательных с помощью компонента *-frei*.
- Сложноподчиненное предложение с придаточным следствия. Значение и употребление презенса конъюнктива. Образование имен существительных с помощью суффикса *-ung* и *-schaft*.
- Косвенная речь. Употребление конъюнктива в косвенной речи. Образование имен прилагательных с помощью компонента *-freundlich*.

### Учебно-методические материалы

Учебно-методическое обеспечение программы реализуется через Themen Aktuell 3, в состав которого входят учебные, методические, дидактические пособия, включающие средства поддержки преподавателя через Интернет. Учебник сконструирован так, чтобы обеспечивать улучшение и облегчение преподавания и усвоения учебного материала (единая методология, дизайн, система навигации). Также используются пособия, специализирующиеся на подготовке обучаемых к формату экзамена Goethe-Zertifikat B1.

1. Michaela Perlmann-Balme, Andreas Tomaszewski, Dörte Weers. Themen Aktuell 3. Deutsch als Fremdsprache. Kursbuch. Hueber Verlag, 2004.
2. Andreas Tomaszewski. Themen Aktuell 3. Deutsch als Fremdsprache. Arbeitsbuch. Hueber Verlag, 2004.
3. Michaela Perlmann-Balme, Andreas Tomaszewski, Dörte Weers. Themen Aktuell 3. Lehrerhandbuch. Teil A, B. Hueber Verlag, 2004.
4. Goethe-Zertifikat B1. Übungssatz erwachsene. Goethe-Institut. 2016.
5. Gerbes J., van der Werff, F. Fit fürs Zertifikat B1. Deutschprüfung für Erwachsene. Hueber Verlag. 2013.