

ИП Морозов П.В.

Дополнительная общеразвивающая программа

«ПОДГОТОВКА К МЕЖДУНАРОДНОМУ ЭКЗАМЕНУ B1 PRELIMINARY (PET)»

Возраст учащихся не ограничен

Авторы: Волкова Н.А.

Растольцева Е.С.

Калуга

2019 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Продолжительность курса: 150 академических часов.

Тема 1. Учеба и карьера **22 акад. часа**

Темы и ситуации:

Университеты. Выбор профессии. Рабочие обязанности.

Грамматика:

Времена группы Present

Тексты для чтения и аудирования:

Необычные профессии. Способы изучения иностранного языка

Тема письменной работы:

Письмо другу

Тема 2. Проблема поколений **22 акад. часа**

Темы и ситуации:

Семья. Родители и дети. Воспитание подростков.

Грамматика:

Времена группы Past

Тексты для чтения и аудирования:

Советы родителям. Что важнее – семья или карьера?

Тема письменной работы:

Ответ на личное письмо

Тема 3. Отдых **22 акад. часа**

Темы и ситуации:

Хобби. Свободное время. Отпуск. Спорт.

Грамматика:

Средства выражения будущего действия

Тексты для чтения и аудирования:

Стоит ли ехать в летний лагерь? Необычные хобби.

Тема письменной работы:

Рассказ на заданную тему

Тема 4. Погода и климат **21 акад. час**

Темы и ситуации:

Климат и характер. Прогноз погоды. Климатические зоны.

Грамматика:

Модальные глаголы и модальные выражения

Тексты для чтения и аудирования:

Как климат влияет на национальный характер? А вы доверяете прогнозу?

Тема письменной работы:

Средства связи в рассказе по заданной теме

Тема 5. Кино

21 акад. час

Темы и ситуации:

Фильмы. Поход в кино. Известные актеры и режиссеры.

Грамматика:

Условное наклонение. Придаточные предложения времени

Тексты для чтения и аудирования:

Профессия киноkritика. Пойти в кино или остаться дома?

Тема письменной работы:

Композиция рассказа с заданным началом

Тема 6. Дружба

21 акад. час

Темы и ситуации:

Отношения между людьми. Наши сходства и различия.

Грамматика:

Косвенная речь

Тексты для чтения и аудирования:

Друзья на всю жизнь? Скажи мне, кто твой друг...

Тема письменной работы:

Письмо-приглашение

Тема 7. Покупки

21 акад. час

Темы и ситуации:

Магазины. Известные бренды. Цены.

Грамматика:

Формы на -ing. Сочетание глагола с инфинитивом

Тексты для чтения и аудирования:

Как совершают покупки мужчины и женщины? Покупки через интернет.

Тема письменной работы:

Редактирование рассказа с заданным началом

Календарный учебный график

Программа обучения рассчитана на 150 академических часов*. Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана и регламентируется графиком занятий, который варьируется в зависимости от формата обучения (см. Таблицу).

Формат занятия	Длительность занятия (ак.ч.)	Количество часов в неделю (ак.ч.)	Количество занятий в течение всего периода
----------------	------------------------------	-----------------------------------	--

			обучения
индивидуальн о**	1	2	150
в мини-группе	2	4	75

* Начало процесса обучения не ограничено календарными сроками и может осуществляться в любом месяце. Занятие может начинаться с 8.00 до 19.00 и проводиться как в будние, так и в выходные дни.

**Продолжительность занятия для обучающихся по индивидуальному графику может быть увеличена до 2 ак.ч., частотность занятий может составлять 3 раза в неделю.

Организационно-педагогические условия реализации программы

Основной формой организации учебного процесса является классно-урочная система (занятие).

Дидактические требования к занятию:

- четкое формулирование образовательных задач в целом и их составных элементов.
- определение оптимального содержания занятия в соответствии с требованиями учебной программы и целями занятия, с учетом уровня подготовленности учащихся.
- прогнозирование уровня усвоения учащимися знаний, сформированности умений и навыков как на занятии в целом, так и на отдельных его этапах.
- выбор наиболее рациональных приемов, методов и средств обучения, стимулирования и контроля, их оптимального воздействия на каждом этапе занятия.
- сочетание различных форм коллективной и индивидуальной работы на занятии, преемственность в изучении материала.
- создание ситуации успеха на занятии. Использование на уроке оценивания деятельности как средства стимулирования, диагностирования, ориентирования и воспитания обучаемых.
- правильная организация домашнего задания, его вариативный характер, использование разнообразных форм домашнего задания: репродуктивных, познавательно-поисковых, творческих, практических.
- индивидуализация домашнего задания по характеру, объему, уровню сложности и сроку исполнения.

Педагогические технологии, используемые в образовательном процессе:

Игровые технологии (ролевые, деловые и пр.), роль которых особенно важна в коммуникативном методике, имитируют реальную деятельность, в т. ч. производственную и социальную, помогают вписать учебный процесс в контекст реальной жизни.

Технология КСО (коллективный способ обучения) предполагает обучение в динамических парах/мини-группах, когда «каждый учит другого».

Групповые технологии обеспечивают активность учебного процесса и высокий уровень усвоения содержания и организуют работу следующим образом: каждая группа получает определенное задание и выполняет его сообща под непосредственным руководством лидера группы или учителя. В группы объединяются учащиеся разного уровня обученности, информированности по данной теме, совместимости;

Компьютерные технологии связаны с использованием педагогических программных средств (обучающие, контролирующие программы); с использованием возможностей Интернет обучения и демонстрационного комплекса "компьютер - проекционное устройство" на уроках изучения нового материала и закрепления пройденного.

Технология уровневой дифференциации предполагает обучение каждого на уровне его возможностей и способностей; приспособление обучения к особенностям различных групп учащихся; специализацию учебного процесса для различных групп обучаемых.

Планируемые результаты обучения

В результате освоения образовательной программы обучаемый должен уметь выполнить следующее.

Речевой аспект:

1) устная речь

- рассказывать о себе, своей семье, друзьях, своих интересах и планах на будущее, сообщать сведения о своем городе/селе, о своей стране и стране изучаемого языка;
- делать сообщения, описывать события/явления (в рамках пройденных тем);
- передавать основное содержание, основную мысль прочитанного или услышанного, высказывать свое мнение, аргументировать свою точку зрения;
- обсуждать книги, фильмы, теле- и радиопередачи, участвуя в полилоге, в том числе в форме дискуссии с соблюдением речевых норм и правил поведения, принятых в странах изучаемого языка;
- запрашивать и обмениваться информацией, высказывать и аргументировать свою точку зрения, возражать, расспрашивать собеседника и уточнять его мнения и точки зрения;

2) аудирование

- понимать основное содержание устных диалогов, монологов и полилогов, теле- и радиопередач по знакомой и частично незнакомой тематике и выделять значимую информацию, определять свое к ней отношение, отделять главную информацию от второстепенной;
- выделять факты/примеры/*аргументы* в соответствии с поставленным вопросом/проблемой;
- выборочно понимать необходимую информацию в объявлениях и информационной рекламе;

3) чтение

- читать аутентичные тексты разных жанров (публицистических, художественных, прагматических) с пониманием основного содержания (определять тему, выделять основную мысль, выделять главные факты, устанавливать логическую последовательность основных фактов текста, определять временную и причинно-следственную взаимосвязь событий и явлений, прогнозировать развитие/ результат излагаемых фактов/событий);
- читать разножанровые аутентичные тексты по изученной тематике с полным и точным пониманием;
- читать тексты разных жанров с выборочным пониманием нужной или интересующей информации;

4) письменная речь

- заполнять анкеты;
- писать поздравления, личные/деловые письма с опорой на образец;
- уметь составлять отчеты по заданной тематике;
- описывать события/факты/явления; сообщать/запрашивать информацию;
- выражать собственное мнение/суждение по проблеме, аргументировано доказывать свою точку зрения.

Компенсаторные умения

- использовать внеязыковые средства (мимику, жесты);
- прогнозировать содержание текста по предваряющей информации (заголовку, началу);
- использовать переспрос для уточнения понимания;
- понимать значение неизученных языковых средств на основе лингвистической и контекстуальной догадки.

Социокультурные знания и умения

- знать и использовать основные нормы речевого этикета, принятые в стране изучаемого языка;
- использовать необходимые языковые средства для выражения мнения, проявления согласия/несогласия в некатегоричной форме;
- опознавать и понимать лингвострановедческие реалии.

Языковой аспект:

1) Орфографическая сторона речи

Знание правил правописания и совершенствование орфографических навыков применительно к изучаемому языковому материалу;

2) Фонетическая сторона речи

Совершенствование слухо-произносительных и ритмико-интонационных навыков применительно к изучаемому языковому материалу.

3) Лексическая сторона речи

- расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов, новыми словами, образованными на основе продуктивных способов словообразования;
- овладение лексическими средствами, обслуживающими изученные темы, проблемы и ситуации устного и письменного общения;

4) Грамматическая сторона речи

Продуктивное овладение и совершенствование навыков употребления грамматических явлений:

- Вспомогательные глаголы do/be/have. Видо-временные формы Present, Past, Present Perfect. Вопросительные и отрицательные предложения. Краткие формы.

- Времена группы Present: Present Simple, Present Continuous. Пассивный залог для настоящего времени.
- Времена группы Past: сравнение Past Simple и Continuous; Past Simple и Past Perfect; пассивный залог для прошедшего времени.
- Модальные глаголы have (got) to, can, be allowed to, should, must.
- Средства выражения будущего действия: going to, will и форма Present Continuous.
- Вопросы с like. Глагольные конструкции.
- Видо-временная форма Present Perfect: сравнение Present Perfect и Past Simple. Пассивный залог для Present Perfect.
- Условное наклонение. Придаточные предложения времени.
- Модальные глаголы со значением вероятности.
- Видо-временная форма Present Perfect Continuous: разница между Present Perfect Continuous и Continuous. Обстоятельства времени.
- Вопросы в косвенной речи.
- Косвенная речь: утверждения, вопросы и просьбы в косвенной речи.

5) Словообразование

Знание основных особенностей продуктивных способов английского словообразования:

- аффиксации;
- словосложения;
- конверсии;
- субстантивации.

Учебно-методические материалы

Учебно-методическое обеспечение программы реализуется через пособия, специализирующиеся на подготовке обучаемых к формату экзамена B1 Preliminary (ранее PET), включающие средства поддержки преподавателя через Интернет. Учебники сконструированы так, чтобы обеспечивать улучшение и облегчение преподавания и усвоения учебного материала.

1. Louise Hashemi, Barbara Thomas. Objective PET for Schools. Cambridge University Press. 2009.
2. Liz Driscoll. Common Mistakes at PET... and How to Avoid them. Cambridge University Press. 2007.
3. Louise Hashemi, Barbara Thomas. PET Practice Tests Plus 2. Longman. 2010.
4. PET Sample Tests. UCLES. 2015.